

МКОУ «Халимбекаульская начальная школа им. Мусаева А.М.»

Утверждаю  
Директор МКОУ ХНОШ им. Мусаева А.М  
Атаева Б.Б.



## **Годовой план работы учителя-логопеда на 2023-2024 учебный год.**

Фамилия, имя, отчество педагога (12 раз)

Казиева Аминат Исламовна

---

с. Халимбекаул

2023-2024г

## **Концепция деятельности учителя-логопеда**

Своевременное овладение правильной, чистой речью имеет важное значение для формирования полноценной личности. Человек с хорошо развитой речью легко вступает в общение, он может внятно выражать свои мысли и желания, договариваться с партнерами о совместной деятельности, руководить коллективом. Правильная, хорошо развитая речь является одним из основных показателей готовности ребенка к успешному обучению в школе.

Компенсировать дефект может только квалифицированная помощь учителя – логопеда.

**Цель логопедической работы** - воспитание у детей правильной, четкой, умеренно громкой, выразительной речи с соответствующим возрасту словарным запасом и уровнем развития связной речи, путем применения, наряду с общепринятыми, специальных логопедических методов и приемов, направленных на коррекцию речевого дефекта и развитие активной сознательной деятельности детей в области речевых фактов, а также оказание логопедической помощи детям с ОНР с целью успешной их социализации; формирование всесторонне развитой личности, готовой к самообразованию и саморазвитию.

### **Задачи:**

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности учащихся начальных классов.
2. Разработка и реализация рабочих программ (в зависимости от нарушения), индивидуально-ориентированных программ развития детей с ОНР по предупреждению и преодолению нарушений речи у воспитанников, принятых на логопедические занятия
3. Развитие у детей всех компонентов устной речи (произносительной стороны речи, лексическо-грамматического строя речи, связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности.
4. Оказание целевой логопедической помощи детям с ОНР для устранения потенциальных препятствий к их обучению.
5. Регулярная оценка динамики развития и образовательных достижений детей с нарушением речи в процессе оказания специализированной помощи.
6. Предупреждение и профилактика речевых нарушений.

7. Создание положительной мотивации к обучению у детей с нарушениями речи и у детей с ОНР
8. Использование современных педагогических технологий, включая информационные, здоровьесберегающие.
9. Установление тесной взаимосвязи учителя–логопеда с учителями, работающими в начальном и в среднем звене.
10. Пропаганда специальных логопедических знаний среди учителей, родителей.
11. Участие в работе: педсоветов, методических объединений, семинаров, вебинаров, практических конференций различного уровня и т.д.
12. Оснащение логопедического кабинета техническими средствами.
13. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации.
14. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса с учетом возрастной психологии и школьной гигиены.

#### **Направления деятельности:**

**Мониторинговое (диагностическое)** – создание условий для непрерывного диагностико-прогностического слежения за коррекционным процессом в целях оптимального выбора коррекционных целей, задач и средств их реализации.

**Коррекционно-развивающее** – создание условий, направленных на коррекцию речевого развития детей и обеспечивающих достижение ребёнком, имеющего нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

**Профилактическое** – создание условий для повышения компетентности педагогов и родителей в вопросах развития речи детей, социально-эмоциональных и познавательных потребностей и возможностей развития.

**Информационно-методическое** – создание условий для освоения и внедрения инновационных технологий в области коррекции речевых нарушений, позволяющих повысить результативность коррекционного процесса в целом.

### **Система работы учителя-логопеда**

#### **1. Диагностический блок**

1.1. Раннее выявление детей с проблемами в развитии речи

1.2. Первичное обследование речи детей

1.3. Сбор медицинского и педагогического анамнеза, сведений о раннем развитии по необходимости

1.4. Динамическое наблюдение в процессе обучения

1.5. Диагностика результативности коррекционно-педагогического процесса

## **2. Организационный блок**

Подготовка материалов для ППК с целью комплектования коррекционных занятий для детей с нарушением речи и индивидуальных занятий с учителем-логопедом.

## **3. Блок анализа и планирования**

3.1. Анализ результатов диагностики

3.2. Статистический учет

3.3. Выработка стратегии коррекционно-педагогического процесса на год

3.4. Выбор способа организации непосредственной образовательной деятельности: комплектование подгрупп по нарушениям, уровням речевого развития, планирование индивидуальной работы с детьми

3.5. Ведение документации

## **4. Коррекционно-развивающая работа**

Занятия учителя-логопеда с детьми по совершенствованию разных сторон речи.

## **5. Блок профилактической и консультативной работы**

5.1. Оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами в развитии.

5.2. Проведение индивидуальных/групповых занятий, направленных на профилактику речевых нарушений

## **6. Методическое обеспечение**

6.1. Методическая помощь педагогам по вопросам формирования правильной речи.

6.2. Создание библиотеки коррекционно-педагогической литературы.

6.3. Самообразование.

6.4. Участие в педсоветах.

## **7. Оптимизация коррекционно-педагогического (логопедического) процесса**

7.1. Оборудование логопедического кабинета

7.2. Актуализация наглядного, лексического, игрового и учебного материала

## **8. Блок контроля**

8.1. Подведение итогов работы за учебный год.

Отчет – анализ о проделанной работе учителя-логопеда.

№	Название раздела	Содержание логопедической работы		Результат

1.	организационный	1. Обследование речи учащихся начальных классов .	1-15 сентября – первичное обследование, В течение года 15-25 мая – итоговое обследование.	Речевые пробы, журнал обследования речи.
		2. Ознакомление с итогами обследования.	В течение года	Протокол обследования
		3. Изучение документации детей, принятых на логопедические занятия.	В течение года	Речевые карты
		4. Комплектование групп в соответствии с речевым дефектом.	Первично – сентябрь, по мере выпуска детей	Список детей, зачисленных на логопедические занятия
		5. Составление расписания	сентябрь	Расписание занятий
		6. Обследование состояния речи детей в конце учебного года, подведение итогов работы.	Май	
		7. Проведение мониторинга устной речи детей начальной школы.	В течение года по запросу.	Протокол
		8. Оформление документации учителя - логопеда	В течение года	индивидуальный план работы, перспективный план работы, календарно-тематическое планирование, рабочие программы, журнал учета посещаемости, отчет за год

2.	Коррекционно-развивающий	1. Проведение индивидуальных и подгрупповых занятий согласно циклограмме рабочего времени	Учебный год	Журнал проведения занятий
		2. Проведение индивидуальных занятий с детьми с ОНР	В соответствии с рас.	Журнал проведения занятий
3.	Научно-методический	1. Участие в МО учителей-логопедов	В течение года	Посещение занятий коллег
		3. Участие в семинарах, педсоветах	В течение года	
		4. Проведение консультаций для педагогов	В течение года	Журнал консультаций
		5. Проведение родительских консультаций.	В течение года	Журнал консультаций
4.	Взаимодействие с учителями и родителями	1. Информация о расписании логопедических занятий;		
		2. Беседы с учителями о динамике речевого развития детей, а также о правильном подходе и помощи учащимся.	По мере необходимости	
		3. Обсуждение с руководством школы, учителями	По мере необходимости	

		и психологом дальнейшее обучении детей, рекомендованных на ПМК;		
		4. Логопедические представления на детей	В течение года	
5.	Взаимодействие с родителями	1. Беседы с родителями, консультации	В течение года	
		2. Сбор анамнеза;	В течение года	
		3. Речевое развитие ребенка до поступления в школу;	По мере необходимости	
		4. Консультации и рекомендации с целью оказания помощи в преодолении речевого дефекта у детей;	В течение года	

Учитель-логопед Казиева А.И.