



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Буйнакский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Халимбакаульская начальная общеобразовательная школа имени
Мусаева А.М.

№90

29 августа 2022г.

Приказ

Об исполнении требований по сокращении бюрократической нагрузки педагогических работников.

Во исполнение требований статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

1. Внести изменения в Положение об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство и должностную инструкцию классного руководителя

1. Подпункт 6 пункта 3.2.1 Положения об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство изложить в следующей редакции:

Ведение и составление следующей документации: классный журнал (в том числе посредством электронной системы поддержки образовательного процесса) в части внесения в него, актуализации списка и необходимых сведений об обучающихся класса, о пропусках уроков; план работы, согласованный с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы; характеристика на обучающегося (по запросу).

2. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции: - составляет план воспитательной работы, готовит характеристику на обучающегося (по запросу).

2. Назначить Казиеву А.И. , заместителя директора по УВР, ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.

3. Ибрагимовой Б.В. ознакомить педагогических работников с изменениями статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации,

подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ» в срок до 1.09.2022 года

3. Внести изменения в должностные инструкции учителей:

раздел 3 должностных инструкций по должности Учитель дополнить подпунктами следующего содержания:

3.45. При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:

3.45.1 Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

3.45.2 Журнал учета успеваемости.

3.45.3 Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

3.45.4 План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).

1. Характеристика на обучающегося (по запросу).

4. Внести с 31.08.2022 года следующие изменения в приложение 2 Коллективного договора, подписанного 08.09.2021:

Пункт 4.3. дополнить подпунктом следующего содержания:

4.3.13. При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:

4.3.13.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

4.3.13.2. Журнал учета успеваемости.

4.3.13.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4.3.13.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).

4.3.13.5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

2. Ответственному за наполняемость сайта Ибиковой П.Д, разместить данные документы на сайте школы.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор ХНОШ им. Мусаева А.М.

Атаева Б.Б.

